



## Öffnungszeiten

Montag bis Donnerstag 9 bis 16 Uhr

## Wie Sie uns erreichen

[Zur Stadtplanansicht](#)

### Mit öffentlichen Verkehrsmitteln über folgende Haltestellen:

Ostbahnhof        S, RE, Fernzüge  
Kottbusser Tor    U 1, U 8  
Bethaniendamm    verschiedene Buslinien

Sie erreichen uns von diesen Bahnhöfen nach jeweils ca. 15 min. Fußweg.

[Zur Fahrplanauskunft](#)

Der Zugang zum Gebäude erfolgt über den Hof der Ev. St.-Thomas-Gemeinde. Unser Gebäude ist schlecht zu sehen, ein Foto der Einfahrt sehen Sie auf unserer [Homepage](#).

Bitte beachten Sie, dass wir keinen eigenen Parkplatz haben.

## EVANGELISCHES ZENTRALARCHIV IN BERLIN

Bethaniendamm 29

10997 Berlin

Tel.: (030) 22 50 45 – 20

Fax: (030) 22 50 45 – 40

Internet: [www.ezab.de](http://www.ezab.de)

## Unsere Ausstattung

- Zugriff auf Online-Kataloge
- Gedruckte Findmittel bei der Aufsicht
- Steckdosen am Arbeitsplatz
- Kopiergerät für Bücher (nicht für Akten!)
- Eigene Represtelle für Ihre Kopieranträge
- Nachschlagewerke im Handapparat
- Schließfächer für Jacken und Rucksäcke sowie 2 Schließfächer für kleine Reisekoffer

## Unser Gebäude

- Barrierefreiheit
- Aufenthaltsraum mit Kalt- und Heißgetränken sowie Mikrowelle und Herd zur Mitbenutzung

## Das ist nicht erlaubt

- Eigenes Fotografieren oder Scannen
- Taschen, Jacken, Tintenroller und Kugelschreiber im Benutzersaal
- Telefonieren im Benutzersaal
- Rauchen (im gesamten Gebäude)
- Essen und Trinken im Lesesaal

## Bitte beachten Sie unsere besonderen Vorkehrungen zum Gesundheitsschutz.

Unser Infektionsschutzkonzept hängt im Haus auf.

	<u>Vor Ihrem Besuch</u>	<u>Bei Ihrem Besuch</u>	<u>Nach Ihrem Besuch</u>
<b>ARCHIV</b>	<p>Anfragen / Auskünfte <a href="mailto:archiv@ezab.de">archiv@ezab.de</a> ↓ Antwort von Ihrem persönlichen Ansprechpartner</p> <p>Online-Archivgutsuche <a href="#">Rechercheplattform</a></p> <p>Platzreservierung Platzreservierungen werden nicht mehr vorgenommen!</p> <p>Unterlagen vorbestellen (7 Tage vorher) Signaturen an Ihren Ansprechpartner schicken</p>	<p>Benutzungsantrag bei der Aufsicht im Lesesaal</p> <p>Beratungsgespräch Aufsicht ansprechen</p> <p>Akten bestellen (bis 12 Uhr) Leihschein bei der Aufsicht</p> <p>Reproduktionen/Kopien auf Antrag gegen Gebühr</p>	<p><b>Zitierweise:</b> z.B. EZA 50/342 oder EZA 2001/785</p> <p><b>Veröffentlichung von Archivgut:</b> vorab schriftliche Genehmigung beim Archiv einholen</p>
<b>KIRCHENBUCH-STELLE</b>	<p>Anfragen / Auskünfte <a href="mailto:kirchenbuchstelle@ezab.de">kirchenbuchstelle@ezab.de</a></p> <p>Online-Kirchenbuchsuche <a href="#">Kirchenbuchsuche</a></p> <p>Platzreservierung Platzreservierungen werden nicht mehr vorgenommen!</p>	<p>Benutzungsantrag bei der Aufsicht im Lesesaal</p> <p>Benutzungsgebühr 9 € (privat), 35 € (gewerblich)</p> <p>Reproduktionen auf Antrag oder am Readerprinter gegen Gebühr</p>	<p><b>Gebühren (z.B. für Kopien):</b> Rechnung in bar oder per Überweisung bezahlen</p> <p><b>Belegexemplar:</b> persönlich abgeben oder per Post ans EZA schicken</p>
<b>SPEZIAL-BIBLIOTHEK</b>	<p>Anfragen / Auskünfte <a href="mailto:archiv@ezab.de">archiv@ezab.de</a></p> <p>Online-Recherche <a href="#">Bibliotheksbestand</a></p> <p>Vorbestellungen Signaturen an <a href="mailto:archiv@ezab.de">archiv@ezab.de</a></p> <p>Platzreservierung Platzreservierungen werden nicht mehr vorgenommen!</p>	<p>Benutzungsantrag bei der Aufsicht im Lesesaal</p> <p>Beratungsgespräch Aufsicht ansprechen</p> <p>Bücher bestellen (bis 12 Uhr) Leihschein bei der Aufsicht</p> <p>Reproduktionen auf Antrag oder am Readerprinter gegen Gebühr</p>	

Hier gelangen Sie zu den Rechtsgrundlagen: <https://ezab.de/benutzung/rechtsgrundlagen.html>